

Projektvorbereitung

- Kommt mein Projekt der Gemeinschaft innerhalb meines Vereins / meiner Institution zugute?
- Ist das Projekt mit mindestens 500 Euro und maximal 30.000 Euro zu finanzieren?
- Verfüge ich über ausreichend Kenntnisse, um alle notwendigen Projektinformationen inklusive einer realistischen Kalkulation zusammenzustellen? Wer kann mich dabei unterstützen?
- Besteht innerhalb meines Vereins / meiner Institution und/oder bei den Menschen in der Region ausreichendes Interesse an der Durchführung meiner Projektidee, so dass eine realistische Chance besteht, ausreichend Unterstützer gewinnen zu können?
- Gibt es innerhalb meines Vereins / meiner Institution eventuell Gegner meiner Projektidee, die ich zunächst überzeugen muss?
- Ist mein Verein / meine Institution als gemeinnützig anerkannt?
- Habe ich den Vorstand meines Vereins / meiner Institution über meine Projektidee informiert und ist dieser damit einverstanden? (Unterschrift auf dem Legitimationsformular erforderlich)
- Liegen mir die Kontoverbindungsdaten für das Vereins-/Institutionskonto vor und habe ich das Einverständnis des Kontobevollmächtigten, dieses Konto als Projektkonto anzugeben? (Unterschrift auf dem Legitimationsformular erforderlich)
- Das ausgefüllte Legitimationsformular und den Vereinsregisterauszug (Vereine), den Handelsregisterauszug (gemeinnützige GmbH) oder die Stiftungsurkunde zusammen mit der Eintragung im Stiftungsverzeichnis habe ich in einer der 28 Filialen der VR-Bank Rhein-Sieg abgegeben und mich mit meinem Personalausweis identifiziert.
- Mir ist bewusst, dass die Projektlaufzeit von 90 Tagen mit meiner Einstellung des Projektes auf der Plattform www.vrbankrheinsieg.viele-schaffen-mehr.de beginnt.

Vermarktungstipps & Tricks

- Nutzen Sie den Projektblog auf der Plattform, um Ihre Fans zu informieren.
- Drucken Sie die passenden Flyer oder Plakate zu Ihrem Projekt und verteilen Sie diese bei sich bietenden Gelegenheiten.
- Logos und QR-Codes zum downloaden finden Sie auf unserer Plattform.
- Setzen Sie Pressemitteilungen in die regionale Presse und beschreiben Sie darin Ihr Projekt. So können Sie mehr Menschen auf Ihre Idee aufmerksam machen.
- Nutzen Sie öffentliche Veranstaltungen, um auf Ihr Projekt aufmerksam zu machen.
- Informieren Sie eigene Mitglieder/ das eigene Netzwerk per Mail etc. und gewinnen Sie Multiplikatoren für Ihr Projekt, die helfen weitere Unterstützer zu finden.

- Nutzen Sie die sozialen Medien, um für Ihr Projekt Werbung zu machen.
- Posten Sie über Ihre Facebook-Seite oder über Ihr privates Facebook-Profil, um Ihr Netzwerk zu nutzen und weitere Multiplikatoren zu gewinnen.
- Nutzen Sie den Projektblog auf der Plattform, um Ihre Fans zu informieren.



Start Projektblog (6) Pinnwand (34) Unterstützungen (91)

Sie legen einen Projektblog wie folgt an:

- ➔ Inhalte bearbeiten

INHALTE BEARBEITEN

- ➔ Blogeinträge
- ➔ Blogbeitrag anlegen

Hinweis:
Alle Fans Ihres Projektes erhalten bei einem neu angelegten Blogbeitrag eine Benachrichtigung per Mail.

- Integrieren Sie das Widget des Projektes auf Ihrer Webseite.



Auf der Startseite Ihres Projektes finden Sie die Funktion „Als Widget & Button einbinden“

Per Java Script oder per HTML können Sie das Widget auf Ihrer Webseite anzeigen lassen.

Bearbeitungsphase

- Ist die Projektbeschreibung vollständig, verständlich, überzeugend und – nicht zuletzt – begeisternd?
- Haben Sie schlüssig dargelegt, warum sie die Gemeinschaft brauchen, um das Projekt zu finanzieren?
- Habe ich ein Video erstellt, mit dem das Projekt lebendig und persönlich vorgestellt wird? (das Video muss nicht professionell produziert sein!)

Hinweis:

- Das Video muss in Youtube oder Vimeo hochgeladen werden, da nur ein Link auf der Plattform hinterlegt werden kann.
- Gibt es ansprechende Fotos, die das Projekt und die Menschen, denen es zugute kommt, veranschaulichen?

Hinweise zu Formaten:

- Titelbild 930x270 Pixel, max. 5 MB
- Vorschaubild 300x188 Pixel, max. 5 MB
- Galeriebild 650x430 Pixel, max. 5 MB
- Portrait 400x400 Pixel, max. 3 MB
- Sind die eingestellten Dankeschöns ausschließlich ideeller Natur? (Andernfalls können steuerrechtliche Aspekte bedeutsam werden. Im Zweifelsfall bitte einen Steuerberater fragen.)
- Beispiele für ideale „Dankeschöns“: Einladung zum Tag der offenen Tür / zur Einweihung des neuen Klettergerüsts / zum Benefiz-Spiel der Fußball-Mannschaft, ein Foto der Schulklasse vor dem erneuerten Basketball-Korb, ein Eintrag auf einer Dankestafel (nur für Privatpersonen), ein selbstgemaltes Bild der Kindergarten-Kinder u.ä.
- Habe ich den Statuswechsel in die Startphase nach Projektfreigabe durch die Bank beantragt?

Startphase

- Ist sichergestellt, dass genug Leute vom Projekt wissen, damit ich die benötigte Anzahl von Fans zusammen bekomme?

Hinweis:

Die Anzahl an Fans hängt von Ihrer zu finanzierenden Projekthöhe ab, überlegen Sie daher genau, ob das Erreichen der Fananzahl möglich ist.

- 0 - 500€ benötigen 10 Fans
- 501€ - 2500€ benötigen 25 Fans
- 2501€ - 5000€ benötigen 50 Fans
- 5001€ - 7500€ benötigen 75 Fans
- Über 7501€ benötigen 100 Fans
- Habe ich das Feedback genutzt, um meine Projektbeschreibung während der Startphase weiter zu optimieren?

- Bei Erreichen der erforderlichen Fanzahl: Habe ich den Statuswechsel für mein Projekt beantragt?
- Habe ich alle Kommunikationsmaßnahmen für die Finanzierungsphase ausreichend geplant und vorbereitet?

Finanzierungsphase

- Habe ich alle verfügbaren Mittel und Kanäle aktiviert, um mein Projekt zu bewerben und Unterstützer zu finden? (Mund-zu-Mund-Propaganda aller Vereinsmitglieder, Freunde und Bekannte, Vereinszeitschrift, lokale Presse, soziale Netzwerke, Aushänge usw.)
- Informiere ich aktiv über Neuigkeiten und Projekt-Updates, z. B. im Projektblog, und halte mein Projekt so aktuell und im Gespräch?
- Ist es sinnvoll die Fotos und / oder das Video in meiner Projektbeschreibung zu ergänzen bzw. zu aktualisieren?

Umsetzungsphase

- Habe ich Fans und Unterstützer des Projektes über den Finanzierungserfolg benachrichtigt und mich bedankt?
- Habe ich den Finanzierungserfolg dem Vereinsvorstand und allen Beteiligten mitgeteilt und sie über die nächsten Schritte informiert?
- Habe ich einen Projektplan erstellt, der mir hilft das Projekt im Rahmen der Kosten und in angemessener Zeit umzusetzen?
- Sind alle notwendigen Schritte zum Erreichen des Projekterfolgs eingeleitet worden?
- Informiere ich Fans und Unterstützer im Projektblog laufend über die Fortschritte des Projektes?
- Habe ich alle „Dankeschöns“ an die Unterstützer verschickt?
- Wo finde ich die Spendenbescheinigungen?